**Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji***Wniosek rekrutacyjny/Application form*

**Wniosek w sprawie dopuszczenia do postępowania rekrutacyjnego
do Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej/***Application form for admission to the recruitment procedure at the Krakow School of Interdisciplinary PhD Studies*

Imię, imiona/ *First name, names*: ..…….…………………………………………………………………………....

Nazwisko/ *Surname*: …………………………………………………………………………….…….

Obywatelstwo/ *Citizenship*: …………………………………………………………………...…..………….

Data i miejsce urodzenia/ *Date and place of birth*: ……………………………………………………..…….……..

PESEL lub nr paszportu/ *PESEL or passport no*: ……………………………………..……………………..……...

Adres zamieszkania/ *Address of residence*: ..………….…………..………………………….………………........

Telefon/ *Phone no*: .……………………………………………………………………………………….……..…

E-mail: ..…………………………………………………………………………………………..……...…..……

Tytuł zawodowy/ *Professional title*: …………………………………………………………….……...…………....

Tytuł pracy magisterskiej/ *Title of the MA thesis*: …………………………………………………………….......…

…………………………………………………………………………………………………………..…………

…………………………………………………………………………………………………………..…………

Zagadnienie do którego wnioskodawca zgłasza kandydaturę/ *Research topic the candidate applies for*:

……………………………………………………………………………………………………………..………

……………………………………………………………………………………………………………..………

realizowany w (*nazwa jednostki*)/ *pursued at ( name of the school unit):*

………………………………………………………………………………………………………..……………

w dyscyplinie/ *in the discipline of:* ………………………………………………………………………….…..……

|  |
| --- |
| **Oświadczam, że zapoznałem (-łam) się z Regulaminem rekrutacji do Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej/** *I declare that I have read the Recruitment Regulations to the Krakow School of Interdisciplinary PhD Studies* |

……………………………………………………………
(data i podpis wnioskodawcy*/ date and applicant’s signature*)

**Załączniki/ *Attachments*:**

1. Życiorys (CV)
2. List motywacyjny (oryginał podpisany przez wnioskodawcę)/ *Letter of application (original signed by the applicant)*
3. Oświadczenie o chęci podjęcia funkcji promotora (oryginał)/ *Consent of a person proposinga research subject to take up the position of a supervisor (original)*
4. Odpis dyplomu ukończenia studiów II stopnia lub pokrewnych, bądź zaświadczenie o ich ukończeniu (oryginał\*)/ *Diploma of MA(or related) studies or a certificate of their completion (original\*)*
5. Informacja o średniej ocen ze studiów – suplement do dyplomu, bądź zaświadczenie wydane przez uczelnię (oryginał\*)/ *Information on average overall grade–a diploma supplement or certificate (original\*)*
6. Opinia opiekuna pracy magisterskiej lub kierownika grupy badawczej, w której Kandydat pracuje (przekazana bezpośrednio na adres Sekretariatu KISD)/ *Reference of an MA thesis supervisor or head of a research groupin which thecandidate works (forwarded directly to the KISD Secretariat)*
7. Listy rekomendacyjne (opcjonalnie), nie starsze niż 12 miesięcy, przekazane bezpośrednio na adres Sekretariatu KISD przez udzielającego rekomendacji/ *Letters of recommendation (optional), not older than 12 months, sent directly to the KISD Secretariat by the person giving the recommendation*
8. Wykaz dorobku naukowego i osiągnięć Kandydata według załącznika nr 1 do wniosku wraz z kopiami (pierwszych stron) prac/posterów, poświadczeniami odbycia staży, otrzymania nagród, etc. dokumentujących osiągnięcia/ *List of scientific record and achievements according to Annex no. 1 to the application form, including the copies (first pages) of papers/posters, internship completion certificates, award certificates etc. documenting the candidate’s accomplishments*
9. 2 zdjęcia kandydata (format legitymacyjny 35 mm x 45 mm)oraz 1 zdjęcie w formie elektronicznej/ *2 candidate’s photographs (ID format) and 1 photograph in an electronic form*

\* W przypadku złożenia kopii dokumentu, oryginał musi być dostarczony najpóźniej do dnia złożenia ślubowania/ *In the case of submitting a copy of the document, the original must be delivered not later than on the day of taking the oath*