

**Zarządzenie Nr 3/2024**

**Dyrektora Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej**

**z dnia 06.06.2024 r.**

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu wypłaty stypendium dla najlepszych doktorantów Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego, w szczególności zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree, program STER- umiędzynarodowienie szkół doktorskich, umowa nr BPI/STE/2023/1/00027/U/00001.**

Na podstawie § 10, § 13 ust. 1 i § 14 ust. 1 pkt 1 umowy o utworzeniu szkoły doktorskiej pn. „Krakowska Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska” z dnia 6 maja 2019 r. w brzmieniu przyjętym w tekście jednolitym umowy z dnia 29.11.2022 r. zarządzam co następuje:

**§1**

Wprowadzam Regulamin wypłaty stypendium dla najlepszych doktorantów Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego, w szczególności zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree, program STER- umiędzynarodowienie szkół doktorskich, umowa nr BPI/STE/2023/1/00027/U/00001.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Krakowskiej Interdyscyplinarnej  
Szkoły Doktorskiej

dr hab. Mariola Kłusek-Gawenda

**Regulamin wypłaty stypendium dla najlepszych doktorantów Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego, w szczególności zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree, program STER- umiędzynarodowienie szkół doktorskich, umowa nr BPI/STE/2023/1/00027/U/00001**

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

**§1**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Doktorant –doktorant KISD,
- 2) Działanie- wypłata stypendiów dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego i zmierzających do uzyskania joint PhD degree lub double PhD degree - wypłata po zatwierdzeniu indywidualnego planu badawczego,
- 3) Indywidualny Plan Badawczy- indywidualny plan badawczy, o którym mowa w art. 202 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 4) Instytut – Instytut Fizyki Jądrowej im. Henryka Niewodniczańskiego Polskiej Akademii Nauk,
- 5) KISD – Krakowska Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska,
- 6) Komisja - Komisja ds. oceny wniosków Doktorantów w ramach Działania,
- 7) NAWA- Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej,
- 8) Ogłoszenie NAWA STER- ogłoszenie o naborze wniosków o udział w programie NAWA STER nr 8/2023 z dnia 4 kwietnia 2023 roku, dostępne na stronie internetowej NAWA,
- 9) Program – program STER- umiędzynarodowienie szkół doktorskich, finansowany i ogłaszany przez NAWA, edycja 2023,
- 10) Regulamin - Regulamin wypłaty stypendium dla najlepszych doktorantów Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego,

w szczególności zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree, program STER- umiędzynarodowienie szkół doktorskich, umowa nr BPI/STE/2023/1/00027/U/00001,

- 11) Regulamin programów NAWA- Regulamin Programów NAWA dla Instytucji z dnia 4 kwietnia 2023 r. dostępny na stronie internetowej NAWA:  
<https://nawa.gov.pl/instytucje/ster-umiędzynarodowienie-szkol-doktorskich/popzednie-nabory/nabor-2023/dokumenty-do-pobrania>
- 12) Stypendium - uzupełnienie stypendium doktoranckiego przyznane na podstawie niniejszego Regulaminu i wypłacane ze środków Programu przeznaczonych na Działanie,
- 13) Stypendium Doktoranckie- stypendium przyznawane doktorantowi zgodnie z art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 14) Umowa stypendialna- umowa pomiędzy Doktorantem, któremu przyznano Stypendium, a Instytutem dotycząca wypłaty Stypendium.

## **§2**

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania Stypendium oraz sposób monitorowania postępów naukowych Doktoranta, któremu przyznano Stypendium.
2. Celem realizacji Działania jest wsparcie finansowe doktorantów i stworzenie korzystnych warunków do realizacji projektów doktorskich we współpracy międzynarodowej, zmierzających do uzyskania joint PhD degree lub double PhD degree.

## **§3**

Wszelkie zapisy i obciążenia związane z realizacją Działania są prowadzone i rozliczane w ramach wyodrębnionego w Instytucie stanowiska kosztów nr M61910.

## **Rozdział II**

### **Zasady przyznawania Stypendium**

## **§4**

1. Stypendium przyznawane jest w wewnętrznym trybie konkursowym. Informacja o konkursie zawierająca ogłoszenie o naborze wniosków publikowana jest na stronie internetowej KISD.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 1 zawiera, w szczególności:
  - a) termin naboru wniosków;
  - b) miejsce składania wniosków;
  - c) wymagania formalne i merytoryczne dotyczące wniosków.
3. Do składania wniosków uprawnieni są Doktoranci, którzy uzyskali zaliczenie pierwszego roku kształcenia i akceptację indywidualnego planu badawczego, którzy:
  - a) przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - b) nie zawiesili kształcenia,
  - c) nie przedłużyli terminu złożenia rozprawy doktorskiej,
4. Kompletne wnioski Doktoranci składają w sposób określony w ogłoszeniu. Wnioski niekompletne lub wymagające poprawy, albo złożone po terminie czy niespełniające wymagań formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosku.
6. W skład Komisji oceniającej wnioski wchodzi: Dyrektor KISD oraz dwóch przedstawicieli jednostek współtworzących KISD.

## §5

1. Ocena wniosków dokonywana jest z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji.
2. Ocena formalna wniosku polega na sprawdzeniu kompletności wniosku i spełnieniu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków.
3. Ocena merytoryczna wniosków polega na przyznaniu punktów od 0 do 100 i dokonywana jest według następujących kryteriów:
  - a) realizacja programu kształcenia we współpracy z zagranicznymi jednostkami badawczymi, w szczególności w ramach umów podwójnego czy wspólnego dyplomowania, cotutelle, double degree, joint degree: 0-50 pkt.,
  - b) dotychczasowa współpraca Doktoranta w ramach przygotowywanego doktoratu z zagraniczną jednostką badawczą: 0-10 pkt.,
  - c) możliwości rozwoju dalszej współpracy międzynarodowej Doktoranta: 0-10 pkt.,
  - d) współpraca Doktoranta z promotorem lub promotorem pomocniczym z zagranicznej jednostki badawczej: 0-10 pkt.,

- e) znaczenie współpracy międzynarodowej w ramach rozprawy doktorskiej Doktoranta dla grupy badawczej, w której pracuje Doktorant: 0-10 pkt.,
  - f) wspólna publikacja powstała w ramach współpracy doktoranta z zagraniczną jednostką badawczą: 0-10 pkt.
4. Doktorant jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wymienionych w ust. 3.
  5. Komisja ma prawo wystąpić do doktoranta o wyjaśnienia lub informacje w związku ze złożonym wnioskiem. Odmowa udzielenia wyjaśnień, informacji albo brak wyjaśnień i informacji w wyznaczonym przez Komisję terminie, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

#### **§6**

1. Komisja po ocenie wniosków przygotowuje listy rankingowe dla:
  - a) Doktorantów z Polski,
  - b) Doktorantów spoza Polski,które przedstawia Dyrektorowi Instytutu.
2. Dyrektor Instytutu podejmuje decyzję w sprawie przyznania lub odmowy przyznania Stypendium.
3. Stypendium zostanie przyznane:
  - a) trzem najlepszym Doktorantom z Polski, których wnioski uzyskały najwyższe liczby punktów na liście rankingowej, o której mowa w ust. 1 lit. a
  - b) trzem najlepszym Doktorantom pochodzącym spoza Polski, których wnioski uzyskały najwyższe liczby punktów na liście rankingowej, o której mowa w ust. 1 lit. b.
4. O wynikach naboru wnioskodawcy są informowani drogą mailową.

#### **§7**

Wypłata Stypendium następuje po zawarciu umowy z Doktorantem i złożeniu w Instytucie dokumentów niezbędnych do wypłaty Stypendium.

### **Rozdział II**

#### **Zasady wypłacania Stypendium**

## §8

1. Stypendium będzie wypłacane Doktorantowi, który posiada status doktoranta i uprawnienia do Stypendium Doktoranckiego.
2. Stypendium będzie wypłacone przez Instytut, jako uzupełnienie Stypendium Doktoranckiego. Stypendium Doktoranckie wypłacane jest bez zmian, w okresie wypłaty Stypendium.
3. Stypendium będzie wypłacane przez 6 miesięcy, w okresie od 01.10.2024 r. do 31.03.2025 r. w miesięcznych ratach.
4. Wysokość miesięcznej raty przeznaczonej na Stypendium to 2130,20 zł brutto (słownie: dwa tysiące sto trzydzieści złotych, 20/100). Kwota ta zostanie pomniejszona o koszty należnych składek na ubezpieczenie społeczne.
5. Stypendium będzie wypłacane z końcem miesiąca, za który przysługuje jego wypłata.
6. Stypendium nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji.
7. Wypłata stypendium warunkowana jest przebywaniem stypendysty na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w całym okresie otrzymywania Stypendium, z wyłączeniem okresu mobilności zagranicznej Doktorantów finansowanej w ramach Programu oraz wyjazdów krótkoterminowych, tj. nie trwających dłużej niż 9 dni kalendarzowych.
8. Wstrzymanie stypendium i rozwiązanie umowy z Doktorantem, któremu przyznano Stypendium następuje od dnia:
  - a) skreślenia doktoranta z listy doktorantów,
  - b) zakończenia kształcenia przez doktoranta,
  - c) zawieszenia kształcenia i zawieszenia w prawach doktoranta,
  - d) nie złożenia w terminie sprawozdań merytorycznych z osiągniętych celów naukowych, o których mowa w par. 9 lit. c.
  - e) naruszenia warunku o którym mowa w ust. 7,
  - f) rozwiązania umowy nr BPI/STE/2023/1/00027/U/00001 zawartej pomiędzy Instytutem, a NAWA.
9. Dyrektor Instytutu na wniosek Komisji podejmuje decyzję o wstrzymaniu wypłacania Stypendium oraz rozwiązuje umowę z Doktorantem, któremu przyznano Stypendium.

### **Rozdział III**

#### **Prawa i obowiązki wnioskodawcy**

##### **§9**

Doktorant, któremu przyznano Stypendium jest zobowiązany do:

- a) zapoznania się z Regulaminem Programu,
- b) przygotowania dokumentacji niezbędnej do wypłaty Stypendium oraz podpisania Umowy stypendialnej,
- c) złożenia oświadczenia w zakresie danych osobowych, stanowiącego załącznik nr 4 do Podręcznika Beneficjenta dla Programów Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Programy dla Instytucji, 2023,
- d) składania sprawozdań merytorycznych z osiągniętych celów naukowych przynajmniej dwa razy w ciągu okresu otrzymywania stypendium, tj. do 31.12.2024 r. oraz do 28.02.2025 r., sprawozdanie składane jest do Komisji za pośrednictwem Dyrektora KISD,
- e) w przypadku powstania publikacji w wyniku realizacji Działania - zamieszczenia w tekście publikacji podziękowania dla Projektu.

### **Rozdział IV**

#### **Przepisy przejściowe i końcowe**

##### **§10**

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Komisja, w szczególności w oparciu o:

- a) obowiązujące przepisy, w tym wewnętrzne przepisy obowiązujące w Instytucie, o ile nie są sprzeczne z dokumentami wymienionymi w pkt. b-e poniżej,
- b) Ogłoszenie NAWA STER,
- c) Regulamin programów NAWA,
- d) Podręcznika Beneficjenta dla Programów Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Programy dla Instytucji, 2023,
- e) wniosek wysłany przez Instytut do NAWA określający działania w Projekcie.